

10 Consejos Sobre Ayuda Financiera

<p># 1</p>	<p>Utilice nuestro sitio web www.csuchico.edu/fa y “CatBot” para preguntas y respuestas 24/7.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Guía de Ayuda Financiera ✓ Tipos de Ayuda Financiera ✓ Anuncios ✓ Inscripción y Elegibilidad ✓ Becas de merito ✓ Videos 			
<p># 2</p>	<p>¿Tiene preguntas? Vaya a la oficina apropiada para la ayuda que necesita.</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <p>Ayuda Financiera y Becas</p> <p>Student Services Center (SSC) 250</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preguntas sobre la solicitud FAFSA o CADAA • Elegibilidad para tipos de ayuda • Préstamos • Preguntas sobre becas de merito • Apelaciones </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <p>Servicios Financieros</p> <p>Student Services Center (SSC) 230</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pago de matrícula; permiso de estacionamiento • Recibir fondos <ul style="list-style-type: none"> ○ e-Refund (depósito directo) ○ Por correo • Recoger préstamos de corto plazo </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <p>Oficina de Empleo</p> <p>Student Services Center 270</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscribir en sistema de trabajos “Handshake” • Busque trabajo del campus si tiene estudio y trabajo • Busque trabajo afuera de campus </td> </tr> </table>	<p>Ayuda Financiera y Becas</p> <p>Student Services Center (SSC) 250</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preguntas sobre la solicitud FAFSA o CADAA • Elegibilidad para tipos de ayuda • Préstamos • Preguntas sobre becas de merito • Apelaciones 	<p>Servicios Financieros</p> <p>Student Services Center (SSC) 230</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pago de matrícula; permiso de estacionamiento • Recibir fondos <ul style="list-style-type: none"> ○ e-Refund (depósito directo) ○ Por correo • Recoger préstamos de corto plazo 	<p>Oficina de Empleo</p> <p>Student Services Center 270</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscribir en sistema de trabajos “Handshake” • Busque trabajo del campus si tiene estudio y trabajo • Busque trabajo afuera de campus
<p>Ayuda Financiera y Becas</p> <p>Student Services Center (SSC) 250</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preguntas sobre la solicitud FAFSA o CADAA • Elegibilidad para tipos de ayuda • Préstamos • Preguntas sobre becas de merito • Apelaciones 	<p>Servicios Financieros</p> <p>Student Services Center (SSC) 230</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pago de matrícula; permiso de estacionamiento • Recibir fondos <ul style="list-style-type: none"> ○ e-Refund (depósito directo) ○ Por correo • Recoger préstamos de corto plazo 	<p>Oficina de Empleo</p> <p>Student Services Center 270</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscribir en sistema de trabajos “Handshake” • Busque trabajo del campus si tiene estudio y trabajo • Busque trabajo afuera de campus 		
<p># 3</p>	<p>Presente Autorización Electrónica para diseminar información si desea dar permiso a padres/otros para consultar sobre su ayuda financiera. Instrucciones está disponible en Centro Estudiantil.</p>			
<p># 4</p>	<p>Inscribirse para e-Refund (depósito directo) en su Centro Estudiantil en la sección que dice “Financials”.</p>			
<p># 5</p>	<p>Utilice su Centro Estudiantil para saber todo lo que necesita saber de Chico State.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Revise ayuda financiera y cargos universitarios en la sección “Financials”. ○ Revise su lista de documentos pendientes To-Do list y holds. ○ Crear una cuenta de ayuda financiera https://csuchico.studentforms.com ○ Aceptar o rechazar ayuda financiera. Debe hacer esto para recibir fondos. ○ Revise cobros y pagar la cuenta del semestre antes de la fecha de tope. <p>El receptor de ayuda financiera esta obligado a pagar la diferencia entre todos los cargos de la Universidad (incluyendo los costos de registración, alojamiento y comida) y su ayuda financiera pendiente. Revise su ayuda financiera pendiente por su Centro Estudiantil debajo de finances “Account Inquiry.” o visite a: www.csuchico.edu/fa/award-info/pay-charges.shtml</p>			
<p># 6</p>	<p>Infórmese sobre los préstamos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conozca la diferencia: La ayuda financiera incluye becas y préstamos. Los prestamos se tienen que pagar. Becas federales y estatales son ayuda financiera gratuita y son determinados por la solicitud FAFSA o CADAA. ✓ Si usted recibe préstamos como parte de su paquete de ayuda financiera debe completar dos requisitos <i>Loan Entrance Counseling</i> y el <i>Master Promissory Note</i>. Consulte su <i>To-Do List</i>. ✓ Revise los videos sobre préstamos en “FATV”: https://csuchico.financialaidtv.com/es 			
<p># 7</p>	<p>Aprenda sobre las Becas de Merito.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicite becas de Chico State Wildcat. Otorga \$1.6 millones en becas cada año. La solicitud está en nuestra página web y estará disponible el 2 de enero hasta el 15 de febrero para el próximo año. www.csuchico.edu/fa/scholarships/wildcat.shtml • Solicite becas privadas a través de su comunidad, fundaciones locales y nacionales, agencias federales y estatales, organizaciones fraternales y donantes privados. Si usted recibe una beca privada, debe presentar el cheque a la oficina de servicios financieros, SSC 230. 			
<p># 8</p>	<p>¡Haga Presupuesto! Aprenda cómo administrar debidamente para que alcance todo el semestre. Vaya al “Financial Wellness Clinic” in Glenn 202B. email: financialwellness@csuchico.edu o visite www.csuchico.edu/financialwellness/index.shtml</p>			
<p># 9</p>	<p>Comuníquese con nosotros. Utilice nuestras Ventanas de Servicio en SSC 250:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teléfono: 530-898-6451 o Correo Electrónico: finaid@csuchico.edu o scholarships@csuchico.edu • Haga una cita con un consejero. Llame (530) 898-6451. 			
<p># 10</p>	<p>Involúcrese en su propia educación de ayuda financiera. Entrega la solicitud FAFSA o CADAA cada año</p> <p>Conozca sus derechos y responsabilidades www.csuchico.edu/fa/policies/rights.shtml.</p> <p>Conozca la terminología de ayuda financiera www.csuchico.edu/fa/resources/glossary.shtml</p>			